

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального казенного учреждения
«Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск»
на май 2020 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещания с руководителями, заместителями руководителей образовательных учреждений		
1.1.	Информационная встреча с заместителями директоров по воспитательной работе	05.05.2020 09.00 МКУ КОДМ	Т.И. Руденкина Специалисты отдела
1.2.	Приемка лагерей с дневным пребыванием детей МАОУ «Школа № 10 города Белогорск», МАОУ «Школа № 4 города Белогорск», МАОУ СШ№ 17, МАОУ «Гимназия № 1 города Белогорск».	14.05. 2020 09.00.	Т.И. Руденкина Ж.Ю. Мовчан
1.3.	Приемка лагерей с дневным пребыванием детей МАОУ «Школа № 3 города Белогорск», МАОУ «Школа № 5 города Белогорск», МАОУ «Школа № 11 города Белогорск», МАОУ «Школа № 200» (ул. Садовая, 9, ул. Ленина, 16)	15.05. 2020 09.00	Т.И. Руденкина Ж.Ю. Мовчан
1.4	Совещание с заместителями директоров по УВР	20.05.2020	Иукова Н.А., специалисты отдела
1.5	Заседание оздоровительной комиссии	по отдельному графику	члены оздоровительной комиссии
1.6	Совещание с руководителями образовательных организаций	по отдельному графику МКУ КОДМ	И.А. Губина
1.7	Совет Комитета на тему: «Развитие профессиональной компетентности педагогов в условиях формирования современной цифровой образовательной среды»	МАОУ «Школа №4 города Белогорск» (по согласованию)	И.А. Губина
2.	Аналитическая деятельность		
2.1	Мониторинг предоставления муниципальных услуг с предоставлением отчета в Администрацию г.Белогорск за апрель	до 01.05.2020	Л.В. Борисова
2.2	Мониторинг деструктивного поведения обучающихся	до 05.05.2020	Ж.Ю. Мовчан
2.3	Анализ информации и формирование отчета по количеству обучающихся, не посещающих занятия по неуважительным причинам	до 06.05.2020	Л.В. Борисова
2.4	Мониторинг количества обучающихся ОО, обучающихся в дистанционном режиме	06.05.2020 13.05.2020 20.05.2020 27.05.2020	Н.А. Иукова
2.5	Мониторинг организации условий реализации дистанционного обучения в ОО	до 15.05.2020	Н.А. Иукова
2.6	Анализ задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми, посещающими ДОО	29.05.2020	Л.А. Меркулова
2.7	Мониторинг о формах реализации образовательной деятельности в ОО	ежедневно	Н.А. Иукова
2.8	Анализ посещаемости воспитанниками ДОО	в течение месяца	Л.А. Меркулова
2.9	Мониторинг электронного учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольных образовательных организациях	в течение месяца	Л.А. Меркулова
2.10.	Мониторинг численности детей, получающих образовательные услуги по дошкольному	в течение месяца	Л.А. Меркулова

	образованию, присмотру и уходу в дошкольных образовательных организациях		
2.11	Сведения о количестве мест в ДОО, представленных на комплектование	каждый понедельник	Л.А. Меркулова
2.12	Мониторинг количества обучающихся, зачисленных в 1 класс ОО на 2020/21 уч.г.	каждый четверг	Л.В. Борисова
2.13	Работа с документацией ПМПК	в течение месяца	М.В. Щипун
2.14	Выявление запросов ОО и формирование заявок на КПК управленческих и педагогических кадров	в течение месяца	В.В.Ковалева
2.15	Мониторинг активности работы ОО в единой образовательной сети «Дневник.ру», «Электронный журнал»	в течение месяца	Д.П. Илларионов
2.16	Проведение медицинского тестирования на наличие в организме обучающихся наркотических и психотропных веществ	В течение месяца	Т.А. Бычкова
2.17	Мониторинг исполнения показателей регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»	в течение месяца	В.В. Ковалева
3.	Инспекционно - контрольная деятельность		
3.1	Контроль за проведением школьных консультаций по подготовке к ГИА обучающимися в дистанционном режиме	в течение месяца	Н.А. Иукова, Е.Ф. Букат
3.2	Контроль реализации ИПРА детей-инвалидов, подготовка отчетов по выполнению плана мероприятий ИПРА детей-инвалидов	в течение месяца	Е.Ф. Букат
3.3	Контроль за деятельностью ОО по предупреждению пропусков без уважительных причин	в течение месяца	Н.А. Иукова, Л.В. Борисова
3.4	Осуществление контроля за условиями жизни и воспитания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях и находящихся под надзором государственных организаций	в течение года по плану	Специалисты отдела опеки и попечительства
4.	Работа с образовательными организациями <i>Заседания, комиссии, семинары, информационные встречи</i>		
4.1	Заседание комиссии по комплектованию дошкольных образовательных учреждений	06.05.2020 13.05.2020 20.05.2020 27.05.2020	Л.А. Меркулова
4.2	Заседание ПМПК	06.05.2020 13.05.2020 20.05.2020 27.05.2020	М.В. Щипун
4.3	Организационно-методическое совещание с преподавателями-организаторами ОБЖ в военкомате	25.05.2020	Т.А. Бычкова
4.4	Участие в заседании призывной комиссии	май (по отдельному графику)	Т.И. Руденкина Т.А. Бычкова
4.5	Участие в заседаниях жилищной комиссии по защите интересов несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей	в течение месяца	О.Н. Киреева
4.6	Участие в работе Консилиума по работе с семьями разного социального статуса (совместно с социальными педагогами ОУ)	по согласованию	Е.Э. Ищенко О.А. Халдина Ж.Ю. Мовчан
5	Организационная работа		
5.2	Репетиции парадных расчетов юнармейцев и обучающихся кадетских классов совместно с военнослужащими	02.05.2020 04.05.2020 07.05.2020	Т.И. Руденкина Т.А. Бычкова Н.В. Сахно
5.3	Проведение мероприятий по организации работы педагогического класса	в течение месяца (по отдельному	М.В. Щипун

		графику)	
5.4	Методическое сопровождение деятельности ГМО	в течение месяца по отдельному плану	специалисты организационно – методического отдела
5.5	Работа с архивом организационно-методического отдела по подготовке и сдаче документов постоянного срока хранения	в течение месяца	Н.В. Мельник
5.6	Контроль и корректировка плановых показателей курсовой подготовки руководящих и педагогических работников	в течение месяца	В.В. Ковалева
5.7	Размещение на сайтах ОО (в том числе МКУ КОДМ), сети Инстаграмм информации о городских мероприятиях	в течение месяца	М.В. Щипун Д.П. Илларионов В.В. Ковалева
5.8	Заседание ПМПК	еженедельно	М.В. Щипун
5.9	Подведение итогов городского конкурса по питанию «Здоровое питание – здоровые дети»	в течение месяца	специалисты организационно – методического отдела
5.10	Представление и защита проектов профильного кабинета ОМСУ	в течение месяца	специалисты организационно – методического отдела
5.11	Выдача разрешений на получение денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним	в течение месяца	специалисты отдела опеки и попечительства
5.12	Подготовка постановлений по защите прав и интересов несовершеннолетних	в течение месяца	специалисты отдела опеки и попечительства
5.16	Рейды в семьи разного социального статуса	в течение месяца	специалисты отдела опеки и попечительства
5.17	Подготовка пакетов документов на жилые помещения, предоставленные лицам из числа детей-сирот, для направления в мин.соц. защиту.	в течение месяца	О.Н. Киреева
5.18	Работа по информированию населения о детях, подлежащих устройству в семьи граждан	в течение месяца	специалисты отдела опеки и попечительства
5.19	Мониторинг обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	еженедельно, четверг	О.Н. Киреева
5.20	Работа по информированию населения о детях, подлежащих устройству в семьи граждан (СМИ, сайт администрации, сайт Комитета)	в течение месяца	специалисты отдела опеки и попечительства
6.	Информация, предоставляемая в министерство образования и науки Амурской области и другие организации		
6.1	Отчет о предоставлении муниципальных услуг в Администрацию г. Белогорск за месяц	до 01.05.2020	Л.В. Борисова
6.2	Отчет о задолженности по родительской плате за присмотр и уход за воспитанниками в ДОО в Администрацию	до 01.05.2020	Л.А. Меркулова
6.3	Отчет о самовольных уходах из семей	03. 05. 2020	Ж.Ю. Мовчан
6.4	Отчет о посещаемости в ДОО в Минобрнауки АО	до 05.05.2020	Л.А. Меркулова
6.5	Сведения в ГО и ЧС об итогах проведения открытых Уроков МЧС	06.05.2020	Н.В. Сахно
6.6	Сведения о количестве обучающихся, не посещающих занятия по неуважительным причинам	до 06.05.2020	Л.В. Борисова
6.7	Списки выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с указанием мер по защите их жилищных прав	10.04.2020	О.Н. Киреева
6.8	Информация в минобрнауки об участии в мероприятиях, проводимых на территории парка «Патриот»	10.05 2020	Т.А. Бычкова
6.9	Реестр закрепленных жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам специализированного жилого фонда	до 15.04.2020	О.Н. Киреева

	(социального найма), либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей		
6.10	Отчет в министерство образования и науки Амурской области о проведении профильных смен, многодневных слетах, походах, экскурсий.	до 15.05.2020	Ж.Ю. Мовчан
6.11	Отчет в министерство образования и науки Амурской области о включении организаций, планирующих оказывать услуги по отдыху детей и их оздоровлению	до 15.05.2020	Ж.Ю. Мовчан
6.12	Отчет в министерство образования и науки Амурской области о проведении разъяснительной работе с родителями об ответственности родителей за жизнь и здоровье детей, организации безопасного отдыха, в том числе купания детей в необорудованных и запрещенных местах в летнее время, посредством СМИ, сети Интернет, системы обмена сообщениями, мессенджеры.	до 15.05.2020	Ж.Ю. Мовчан
6.13	Итоги проведения социальной Акции «Героям Победы посвящается»	22.05.2020	Н.В. Сахно
6.14	Отчет о предоставлении муниципальных услуг в Администрацию г. Белогорск за 2 квартал	до 22.05.2020	специалисты отдела
6.15	Отчет об исполнении показателей регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»	до 25.05.2020	В.В. Ковалева
6.16	Формирование и представление заявки-подтверждения КПК управленческих и педагогических кадров, согласно плана-графика АМИРО на июнь 2020 г.	до 25.05.2020	В.В. Ковалева
6.17	Подготовка отчетов ИПРА детей-инвалидов и доставка их в ЦПМПК Амурской области	до 25.05.2020	Е.Ф. Букат
6.18	Работа с табелями посещаемости ДОО	29.05-30.05	Л.А. Меркулова
6.19	Статистические данные по ДОО для МО	29.05.2020	Л.А. Меркулова
6.20	Отчёт Минобрнауки АО о прогнозном количестве первоклассников на 2020/21 уч.г.	29.05.2020	Л.В. Борисова
6.21	Отчет по размещению информации в сети Инстаграмм	до 30.05.2020	В.В. Ковалева
6.22	Сведения о реализации национального проекта «Образование»	30.05.2020	Н.В. Сахно
6.23	Реестр подопечных	30.04.2020	Л.А. Шкурова
6.24	Отчет о работе с родителями, ограниченных в родительских правах или находящихся в местах лишения свободы	30.04.2020	Л.А. Шкурова
6.25	Сведения о достижении показателей семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	30.04.2020	Е.Э. Ищенко
6.26	Реестр граждан, желающих принять ребенка на воспитание в свою семью, подлежащих учету в государственном банке данных о детях	30.04.2020	О.Н. Киреева
6.27	О размещении информации о проекте «Наши Победы»	в течение месяца	Т.А. Бычкова Н.В. Сахно
6.28	Информация в Минобрнауки о результатах выполнения дорожной карты в рамках внедрения персонализированного финансирования	в течение месяца	Т.И. Руденкина
6.29	Формирование дополнительной заявки на обеспечение ОО учебной литературой в соответствии в ФПУ на 2020-2021 учебный год	в течение месяца	Н.В. Мельник
6.30	Работа комиссии по комплектованию дошкольных образовательных организаций	каждую среду	Л.А. Меркулова
6.31	Комплектование ДОО	в течение года	Л.А. Меркулова
6.32	Работа в АИС «Комплектование ДОО»	постоянно	Л.А. Меркулова
6.33	Организация деятельности ДОО по подготовке и	в течение месяца	Л.А. Меркулова

	проведению ЛОК-2020		
6.34	Организация мероприятий по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ на ЕГЭ (МАОУ «Гимназия №1 города Белогорск», МАОУ «Школа №4 города Белогорск»)	в течение месяца	Е.Ф. Букат
6.35	Приём заявлений на обучение в 1 классе в 2020/21 учебном году детей в возрасте до 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет, оформление разрешений на приём	в течение месяца	Л.В. Борисова
6.36	Мониторинг по организации дежурных групп в ДОО и количество в них детей	ежедневно	Л.А. Меркулова
6.37	Информация о результатах проверок организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальных приютов, социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних, организаций профессионального образования по вопросу защиты прав и законных интересов детей, оставшихся без попечения родителей	2 квартал 2020	Е.Э. Ищенко
6.38	Отчет о немедленном отобрании детей из семьи	незамедлительно	О.А. Халдина
6.39	Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под предварительную опеку (попечительство)	ежеквартально	Л.А. Шкурова
6.40	Реестр получателей денежной выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью	ежеквартально	Л.А. Шкурова
6.41	Информация о детях, находящихся в детском отделении больницы	еженедельно, четверг	О.А. Халдина
6.42	Работа в программе «АиС»	постоянно	О.А. Халдина
6.43	Работа в программе «АИСТ», ведение банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей	постоянно	Е.Э. Ищенко
6.44	Выдача предварительных разрешений на снятие денежных средств, находящихся на счетах несовершеннолетних	постоянно	Специалисты отдела опеки и попечительства
6.45	Документы, подтверждающие факт приобретения и предоставления жилых помещений гражданам из числа лиц, относящихся к категории детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	О.Н. Киреева
6.46	Подача документов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семьи граждан	15 и 30 числа каждого месяца	Специалисты отдела опеки и попечительства
6.47	Мониторинг по использованию ассигнований на приобретение (строительство) жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	Еженедельно по четвергам	О.Н. Киреева
6.48	Информация о гражданах, возвративших детей из замещающих семей	незамедлительно	Л.А. Шкурова Е.Э. Ищенко
6.49	Информация о внесении изменений в анкету ребенка, состоящего на учете в РБД	в течение 3 дней	Е.Э. Ищенко
6.50	Информация о передаче ребенка, состоящего на учете в РБД на семейные формы воспитания	в течение 3 дней	Е.Э. Ищенко
7	Государственная итоговая аттестация по программам среднего общего образования		
7.1	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования		
7.1.1	Организационные мероприятия по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования: планирование ППЭ; аккредитация общественных наблюдателей; мониторинг потребности оборудования для	в течение месяца	Е.Ф. Букат, Н.А. Иукова

	проведения ГИА в 2020 году и планирование мероприятий по техническому обеспечению ППЭ		
7.2	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования		
7.2.1	Аккредитация общественных наблюдателей, прошедших обучение для участия в ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году	06.05-25.05.2020	Е.Ф. Букат
7.2.2	Тестирование системы видеонаблюдения перед началом проведения ЕГЭ в основной период	до 23.05.2020	Е.Ф. Букат
7.2.3	Проверка готовности всех ППЭ к ЕГЭ в основной период (акты готовности)	25.05.2020	Е.Ф. Букат
7.2.4	Семинар-совещание в режиме ВКС для технических специалистов ППЭ по вопросам использования технологий печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ и проведения ЕГЭ по иностранным языкам	по отдельному плану-графику	Е.Ф. Букат
7.2.5	Семинар в режиме ВКС для общественных наблюдателей по теме: «Общественное наблюдение при проведении государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ»	по отдельному плану-графику	Е.Ф. Букат
7.2.6	Региональное областное родительское собрание по вопросам организации ГИА-2020 в режиме ВКС с участием председателей предметных и конфликтной комиссий, службы психологической поддержки, общественных наблюдателей	по отдельному плану-графику	Е.Ф. Букат
7.2.7	Совещание при губернаторе Амурской области с главами муниципальных образований области по вопросу готовности к проведению ГИА-2020 в режиме видеоконференцсвязи	по отдельному плану-графику	Е.Ф. Букат
7.2.8	Организационные мероприятия по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования: – планирование ППЭ; – мониторинг потребности оборудования для проведения ГИА в 2020 году и планирование мероприятий по техническому обеспечению ППЭ.	в течение месяца	Е.Ф. Букат, Н.А. Иукова
7.2.9	Размещение информации о проведении ГИА-9, 11 в основной период на сайте МКУ КОДМ г. Белогорск, в СМИ	в течение месяца	Е.Ф. Букат
8	Мероприятия		
8.1	Областные мероприятия		
8.1.1	Областной конкурс на лучший исследовательский проект о своих семьях, родственниках – участниках Великой Отечественной войны, о созидательном послевоенном труде «Семья, опаленная войной»	с 06.05.2020 по 15.05.2020	Ж.Ю. Мовчан
8.1.2	Участие в областном конкурсе газет «9 Мая 1945 года. Дню Победы посвящается»	до 09.05.2020	Ж.Ю. Мовчан
8.1.3	Областной конкурс «Безопасное колесо»	20.05.2020	Н.В. Сахно
8.2	Городские мероприятия		
8.2.1	Велопробег «Километры Победы»	06.05.2020 10.00	Т.А. Бычкова
8.2.2	Заседание молодежного парламента (Организация акции «Георгиевская лента»)	06.05.2020	Т.А. Бычкова
8.2.3	Городской «Смотр песни и строя» (ко Дню Победы))	07.05.2020 13.00	Т.И. Руденкина Т.А. Бычкова
8.2.4	Участие в региональном этапе Всероссийской молодёжно-патриотической акции «Георгиевская лента» под девизом «Мы помним, мы гордимся»	07.05.2020	Т.И. Руденкина Т.А. Бычкова,

8.2.5	Флэшмоб «Георгиевская лента»	07.05.2020 14.30	Т.И. Руденкина Т.А. Бычкова МАОУ СШ № 17
8.2.6	Сбор актива РДШ (актовый зал МКУ КОДМ)	15.05.2020 в 14.00	Е.В. Салманова Н.В. Сахно
8.2.7	Фестиваль песен на иностранных языках	в течение месяца	специалисты организационно – методического отдела
8.2.8	Торжественное мероприятие «Последний звонок»	22.05.2020 (по отдельному графику)	Т.И. Руденкина
8.2.9	Акция «Письмо ветерану», «Подарок ветерану»	в течение месяца	Т.И. Руденкина
8.2.10	Участие во Всероссийском общественном движении «Волонтёры Победы»	в течение месяца	Т.А. Бычкова
8.2.11	Книжные выставки, внеклассные мероприятия ко Дню славянской письменности	в течение месяца	Ж.Ю. Мовчан
<i>работа с допризывной молодежью</i>			
8.2.12	Призывная комиссия	по отдельному плану	Т.А. Бычкова Т.А. Руденкина
8.2.13	Учебные сборы юношей, обучающихся в 10-х классах	по согласованию со штабом 35 Армии	Т.А. Бычкова Руководители ОО
8.2.14	Спартакиада среди допризывной молодежи по легкой атлетике	по отдельному плану	Т.А. Бычкова
8.2.15	Военно-спортивная игра «Зарница»	по отдельному плану	Т.А. Бычкова Т.А. Руденкина
9	Организационно – методическая работа		
9.1	Заседание КМС	в течение месяца	специалисты организационно – методического отдела
9.2	Заседания ГМО		
9.2.1	Заседание ГМО учителей-естественно-научного цикла «Итоги работы ГМО»	МАОУ «Школа №10 города Белогорск»	В.В. Ковалева
9.2.2	Заседание ГМО учителей информатики по теме «Подведение итогов за 2019-2020, проектирование ключевых вопросов на 2020-2021 учебный год»	МАОУ «Школа №4 города Белогорск»	М.В. Щипун
9.2.3	Заседание ГМО учителей математики по теме «Методы и приемы организации познавательной деятельности учащихся по математике»	МАОУ «Школа №5 города Белогорск»	М.В, Щипун
9.2.4	Заседание ГМО учителей истории и обществознания «Анализ деятельности ГМО по совершенствованию образовательного процесса»	МАОУ «Школа №5 города Белогорск»	В.В. Ковалева
9.2.5	Заседание ГМО преподавателей-организаторов ОБЖ по теме «Анализ деятельности ГМО за 2019-2020 учебный года. Задачи на новый учебный год»	МАОУ СШ №17	В.В. Ковалева
9.2.6	Заседание ГМО учителей физической культуры «Средства и методы повышения эффективности физического воспитания в школе». Анализ работы МО за учебный год.	МАОУ «Школа №10 города Белогорск»	Н.В. Мельник
9.2.7	Заседание ГМО учителей художественно-эстетического цикла	МАОУ «Школа №11 города Белогорск»	В.В. Ковалева
9.2.8	Заседание ГМО учителей физики по теме «Проблематика и прогнозирование направления деятельности работы методического объединения учителей физики»	МАОУ «Школа №200»	М.В. Щипун
9.2.9	Заседание ГМО педагогов дошкольного образования «Современные подходы при организации ООД с детьми 2-7 лет в образовательной области «Физическое развитие»»	МАОУ «Школа №3 города Белогорск»	В.В. Ковалева

9.3	Организационная работа по подготовке к конкурсу на получение премии лучшими учителями за достижения в педагогической деятельности в 2020 году	в течение месяца	специалисты организационно – методического отдела
9.4	Методическое сопровождение ОО, планируемых к проверке Минобрнауки	в течение месяца	М.В. Щипун В. В. Ковалева
9.5	Городской конкурс фотографий по физике «Физика вокруг нас»	в течение месяца	М.В. Щипун
9.6	Городской заочный конкурс «Физический прибор 2020»	в течение месяца	М.В. Щипун
9.7	Городские мастер-классы	МАОУ «Школа №3 города Белогорск», МАОУ «Школа №5 города Белогорск»	специалисты организационно – методического отдела
9.8	Совещание с руководителями ГМО	в течение месяца	специалисты организационно – методического отдела
10	Курсовая подготовка		
10.1.	Методика обучения русскому языку как неродному в ДОО	04.06.2020- 10.06.2020: заочная, 04.06.2020- 05.06.2020; очная, 08.06.2020- 10.06.2020	В.В. Ковалева
10.2	Образовательные технологии деятельностного типа как средство эффективной реализации требований ФГОС НОО (1 группа)	08.06.2020- 19.06.2020: заочная, 08.06.2020- 11.06.2020; очная, 15.06.2020- 19.06.2020	
10.3	Образовательные технологии деятельностного типа как средство эффективной реализации требований ФГОС НОО (2 группа)	08.06.2020- 26.06.2020: заочная, 08.06.2020- 11.06.2020; очная, 22.06.2020- 26.06.2020-	
10.4	Общепедагогическая ИКТ-компетентность как компонент профессионального стандарта педагога	22.06.2020- 01.07.2020	

И. о. председателя МКУ КОДМ г
Белогорск

Е.В. Гамаева

